

ДОГОВОР № _____
о сотрудничестве в области образования

г.Казань

« 15 » 05 20 19 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский государственный аграрный университет», в дальнейшем именуемый «Казанский ГАУ», в лице ректора А.Р.Валиева, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр внешкольной работы» Балтасинского муниципального района Республики Татарстан в дальнейшем именуемое («Учреждение»), в лице директора Латипова Расима Кадимовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Казанский ГАУ и Учреждение намерены сотрудничать в целях организации совместной работы по профессиональной ориентации и подготовке воспитанников Учреждения для поступления в Казанский ГАУ.

1.2. Договаривающиеся стороны также объединяют свою деятельность в целях:

- реализации планомерной подготовки учащихся к поступлению в вуз и последующей профессиональной деятельности по направлениям подготовки, осуществляемым Казанским ГАУ;
- повышение мотивации воспитанников Учреждения к профессиональной деятельности по направлениям подготовки, осуществляемым Казанским ГАУ;
- осуществления профильной подготовки по образовательным дисциплинам технического; агротехнологического профиля.
- повышения качества обученности через создания для обучающихся благоприятных условий для дополнительной и внеурочной деятельности по направлениям подготовки, осуществляемым Казанским ГАУ;
- выявления и поддержки одаренных обучающихся, обеспечения индивидуального подхода к обучению и профессиональному самоопределению обучающихся.

2. Обязательства сторон

2.1. Казанский ГАУ обязуется:

2.1.1. Проводить профориентационные собрания с воспитанниками Учреждения и их родителями (законными представителями).

2.1.2. Предоставлять Учреждению профориентационные материалы о Казанском государственном аграрном университете: о системе образования, о направлениях подготовки, по которым ведется обучение в вузе, о перспективах трудоустройства после окончания учебы.

2.1.3. Обеспечивать воспитанникам Учреждения необходимой информацией и наглядными пособиями об условиях приема и направлениях подготовки на факультетах/институтах Казанского ГАУ.

2.1.4. Знакомить воспитанников Учреждения с выпускающими кафедрами факультетов / институтов Казанского ГАУ.

2.1.5. Оказывать научно-методическую помощь преподавателям и воспитанникам Учреждения, предоставлять воспитанникам Учреждения дополнительные образовательные услуги (консультационную работу) по предметам естественнонаучного цикла в зависимости от пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.1.6. Предоставлять педагогам Учреждения возможность участвовать в научных конференциях и иных научно-методических мероприятиях, проводимых Казанским ГАУ.

2.1.7. Предоставлять право воспитанникам Учреждения организованно посещать занятия на кафедрах, готовиться к научным, научно-познавательным, профориентационным, культурным и иным мероприятиям, проходящим в Казанском ГАУ, и участвовать в них.

2.1.8. Оказывать содействие в организации научно-познавательных мероприятий, проводимых в Учреждении.

2.1.9. Своевременно информировать Учреждение по всем вопросам, затрагивающим интересы выпускников.

2.2. ШКОЛА ОБЯЗУЕТСЯ:

2.2.1. Совместно с Казанским ГАУ принимать участие в разработке и осуществлении мероприятий по содействию и углублению сотрудничества.

2.2.2. Проводить текущую профориентационную работу с воспитанниками.

2.2.3. Проводить отбор воспитанников, изъявивших желание поступать в Казанский ГАУ, и предоставлять заверенный список этих учащихся ответственному по договору от курирующей кафедры Казанского ГАУ.

2.2.4. Предоставлять сотрудникам Казанского ГАУ помещение для проведения собраний с воспитанниками Учреждения и их родителями, а также для проведения других профориентационных мероприятий Казанского ГАУ.

2.2.5. Размещать на информационных стендах Учреждения информационно-справочный материал и правила порядка поступления в Казанский ГАУ.

2.2.6 Информировать обучающихся, их родителей (законными представителями) о проводимых Казанским ГАУ мероприятиях для воспитанников.

2.2.7. Организовать сетевое взаимодействие в реализации проекта «Агротехнологическое направление: классы, ориентированные на сельское хозяйство и предпринимательство» по направлениям: «Агрономия», «Обслуживание сельскохозяйственных машин», «Ландшафтный дизайн и декоративное садоводство», «Лесное дело», «Электроника», «Пчеловодство», «Ландшафтное строительство» и «Основы предпринимательства», согласование и редактирование рабочих программ, методическое сопровождение учебно-воспитательным процессом, проведение обучающихся семинаров.

2.2.8. Своевременно информировать Казанский ГАУ по всем вопросам, затрагивающим его интересы.

3. Казанский ГАУ и Школа совместно

3.1. Для осуществления данного Договора стороны составляют План основных совместных мероприятий на текущий учебный год.

3.2. Казанский ГАУ и Учреждение назначают ответственных за выполнение Договора.

4. Вступление в силу и срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами.

4.2. Настоящий Договор заключается сроком на пять лет и может быть продлен, изменен или расторгнут по соглашению сторон с оформлением соответствующего протокола или дополнительного договора.

4.3. Контроль за ходом выполнения настоящего Договора осуществляется Сторонами самостоятельно в соответствии с их функциями и организационными принципами деятельности. Итоги по выполнению Договора подводятся не менее чем два раза в год.

4.4. В течение установленного срока действия договора в одностороннем порядке прекратить исполнение принятых обязательств возможно при предупреждении другой стороны не менее чем за 30 дней.

4.5. Настоящий Договор составлен и подписан в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

4.6. Споры, возникающие между сторонами в связи с реализацией настоящего договора, разрешаются в установленном законодательством порядке.

5. Реквизиты сторон

МБУДО «Центр внешкольной работы»
Балтасинского муниципального района
Республики Татарстан
Юридический адрес: 422250, РТ, Балтасинский район, пгт.Балтасы, ул.Ленина, д.63.
ИНН 1612004405 КПП 161201001
р/с 40701810492053000012
Отделение – НБ РТ
БИК 049205001
Телефоны: 8(843-68) 2-49-84
e-mail: cyrbt@mail.ru

Директор


М.П.

Р.К. Латипов

(Подпись)

« 20 » г.

ФГБОУ ВО Казанский государственный аграрный университет.
Юридический адрес: 420015, г. Казань, ул.К.Маркса, 65
ИНН 1655018875 КПП 165501001
р/с 4050181029052000002
л/с 201116Х24370 в УФК по Республике Татарстан
ГРКЦ НБ РТ Банка России, г. Казань
БИК 049205001

Ректор Казанского ГАУ А.Р.Валиев


М.П.

(Подпись)

20 г.